

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВАГАЙСКИЙ ДЕТСКИЙ САД «КОЛОСОК»**

улица Советская 23А, село Вагай, Вагайский район,  
Томенская область, 626240, телефон 8(34539) 2-34-75,  
факс: 8(34539) 2-34-76, [skolosok@bk.ru](mailto:skolosok@bk.ru).

**Соглашение по охране труда**

Администрацией и профсоюзной организации МАДОУ детский сад «Колосок» о выполнении мероприятий, обеспечивающих охрану труда и безопасность образовательного процесса на 2022 год.

**Общие положения**

Данное Соглашение – правовая форма планирования и проведения мероприятий по охране труда и безопасности образовательного процесса в МАДОУ детский сад «Колосок».

Планирование мероприятий по охране труда направлено на предупреждение несчастных случаев на производстве, профессиональных заболеваний, улучшение условий труда, санитарно – бытового обеспечения работников.

Данное соглашение вступает в силу с момента подписания представителем работодателя, внесение изменений и дополнений в согласии производится по согласованию с профсоюзом.

Контроль за выполнением Соглашения осуществляется непосредственно руководителем МАДОУ детский сад «Колосок» и первичной профсоюзной организацией ДОУ, в результате оформляется акт. При осуществлении контроля администрации ДОУ обязана представить профсоюзу всю необходимую для этого имеющуюся информацию.

Мы, нижеподписавшиеся: директор МАДОУ детский сад «Колосок» Осина Е.А., и председатель первичной профсоюзной организации МАДОУ детский сад «Колосок» Ревинных И.А., заключили настоящее соглашение о выполнении мероприятий, обеспечивающих безопасность образовательного процесса и охрану труда в МАДОУ детский сад «Колосок».

<i>№</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Количество работников, которым улучшаются условия труда</i>	<i>Стоимость (тыс. руб)</i>	<i>Сроки выполнения</i>	<i>Ответственные</i>
1.1	Проведение специальной оценки условий труда в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2013 года №426-ФЗ «О специальной оценке условий труда»	Не требуется			Комиссии по проведению специальной оценке труда
1.2	Обучение руководителей, специалистов, членов комиссии по охране труда, уполномоченного по охране труда в	5	Гос. заказ	Февраль	Директор Зам. директора по АХЧ

	соответствия с Постановлением Минтруда Российской Федерации и Минобразования Российской Федерации от 13.01.2003 №1/29 «Об утверждении Порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций» (далее – Постановление №1/29)				Старший воспитатель Ответственный по ОТ Завков
1.3	Обучение работников безопасным методам и приемам работы в соответствии с требованиями Постановления № 1/29 и ГОСТ 12.0.004-2015 «Система стандартов безопасности труда. Организация обучения безопасности труда. Общие положения», в том числе по оказанию первой помощи	66		Постоянно	Директор, Ответственный по охране труда
1.4	Организация уголков охраны труда, приобретение для них необходимых наглядных пособий по охране труда	66		В течение года	Директор, Ответственный по охране труда, Заместитель директора по АХЧ
1.5	Организация комиссии по охране труда на паритетных основах с профессиональной организацией в соответствии с Приказом Минтруда Российской Федерации № 412н от 24.06.2014 «Об утверждении Типового положения о комитете (комиссии) по охране труда»	66		Январь	Директор
1.6	Организация и проведение административно-общественного контроля по охране труда	66		Постоянно	Директор, Члены комиссии по трехступенчатому контролю
1.7	Разработка, утверждение инструкций по охране труда, отдельно по видам работ и отдельно по профессиям (согласование с профессиональной организацией)	66		Постоянно	Ответственный по охране труда
1.8	Проведение вводного, первичного инструктажа и инструктажа на рабочем месте	66		При приеме на работу; январь,	Ответственный по охране труда

	по охране труда.			август	
1.9	Организация и проведение инструктажей по электробезопасности (1 группа)	66		1 раз в год	Заместитель директора по АХЧ
1.10	Обеспечение журналами регистрации по охране труда	66		В течение года	Директор, Заместитель директора по АХЧ
1.11	Обеспечение нормативными правовыми актами по охране труда и пожарной безопасности	66		В течение года	Директор, Зам. директора по АХЧ
1.12	Разработка и утверждение перечней видов работ, профессий и должностей, на которые по условиям труда установлены:	66		В течение года	Директор, Ответственный по ОТ
1.13	Проведение общего технического осмотра зданий и других сооружений на соответствие безопасной эксплуатации (2 раза в год)	66		Сентябрь - Май	Директор, Заместитель директора по АХЧ, Члены комиссии по охране труда
<b>2. Технические мероприятия</b>					
2.1	Совершенствование технологических процессов с целью устранения вредных факторов (шум, вибрация, ионизирующие, электромагнитные излучения, микроклимат)	66		Постоянно	Директор, Заместитель директора по АХЧ
2.2	Внедрение и совершенствование технических устройств, обеспечивающих защиту работников от поражения электрическим током	66		Постоянно	Директор, Заместитель директора по АХЧ
2.3	Устройство новых и совершенствование имеющихся средств коллективной защиты работников от воздействия опасных и вредных производственных факторов (диэлектрические ковры, перчатки и т.п.)	66		Постоянно	Директор, Заместитель директора по АХЧ
2.4	Установка новых и реконструкция имеющихся отопительных и вентиляционных систем, тепловых и воздушных завес с целью выполнения нормативных требований по микроклимату и чистоте воздушной среды в	66		Постоянно	Директор, Заместитель директора по АХЧ

	помещениях				
2.5	Установка осветительной арматуры, искусственного освещения и перепланировка световых проемов (окон, фрамуг, световых фонарей) естественного освещения с целью улучшения выполнения нормативных требований по освещению на рабочих местах, бытовых помещениях, местах массового перехода, на территории	66		В течение года	Директор, Заместитель директора по АХЧ
2.6	улучшения выполнения нормативных требований по освещению на рабочих местах, бытовых помещениях, местах массового перехода, на территории				
2.7	Модернизация сооружений, помещений, игровых и физкультурных площадок с целью выполнения нормативных санитарных требований, строительных норм и правил	66		Постоянно	Директор, Заместитель директора по АХЧ
2.8	Проведение испытания устройств заземления (зануления) и изоляции проводов электроустановки здания на соответствие безопасной эксплуатации	66	70 000,00	В течение года	Директор, Заместитель директора по АХЧ
<b>3. Лечебно - профилактические и санитарно - бытовые мероприятия</b>					
3.1	Предварительные и периодические медосмотры в установленном порядке в соответствии с Приказом Минздрава России от 28.01.2021 г. № 29н «Об утверждении Порядка проведения обязательных и периодических осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 ТК РФ, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работами, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры»	66	248 276,00	Февраль -2022г. Все вновь принимаемые на работу в ДОУ сотрудники проходят предварительный мед. осмотр	Директор, Медицинская сестра
3.2	Составление графиков отпусков	66		Декабрь	Директор, Делопроизводитель
3.3	Обеспечение аптечками первой медицинской	66		В течение года	Директор.

	помощи в соответствии с рекомендациями Минздрава России				Медицинская сестра
3.4	Проведение вакцинопрофилактики в соответствии с Федеральными законами от 17 сентября 1998 года № 157-ФЗ «Об иммунопрофилактике инфекционных болезней», от 21 ноября 2011 года № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»	66		в течение года	Директор, Ответственный по охране труда
3.5	Анализ заболеваемости	66		Постоянно	Медицинская сестра
3.6	Дезинфекция, дезинсекция помещений, аккарицидная обработка территории	66	42 000,00	Постоянно	Медицинская сестра, Заместитель директора по АХЧ
3.7	Прохождение санитарного минимума сотрудниками ДОУ	66	25 000,00	Март-Апрель	Директор, Медицинская сестра Ответственный по охране труда
<b>4. Мероприятия по обеспечению средствами индивидуальной защиты</b>					
4.1	Выдача спец. одежды в соответствии с Типовыми нормами бесплатной выдачи специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты работникам сквозных профессий и должностей всех видов экономической деятельности, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением, утвержденными Приказом Мин труда России № 997н от 09.12.2014	30	40 200,00	в течение года	Директор, Заместитель директора по АХЧ
4.2	Обеспечение мылом, смывающими и обеззараживающими средствами, в соответствии с Приказом Министерства здравоохранения и социального развития	20		Ежемесячно	Директор, Заместитель директора по АХЧ

	Российской Федерации от 17.12.2010 № 1122н «Об утверждении типовых норм бесплатной выдачи работникам смывающих и (или) обезвреживающих средств и стандарта безопасности труда». «Обеспечение работников смывающими и (или) обезвреживающими средствами»				
4.3	Обеспечение индивидуальными средствами защиты от поражения электрическим током (диэлектрические перчатки, коврики, инструмент)	66		2 раза в год	Директор, Заместитель директора по АХЧ
4.4	Приобретение и выдача спецодежды сотрудникам			1 раз в год	Директор, Заместитель директора по АХЧ, Ответственный по охране Труда
<b>5. Мероприятия по пожарной безопасности</b>					
5.1	Разработка и утверждение инструкций о мерах пожарной безопасности в соответствии с требованиями ГОСТ 12.1.004-91	66		Постоянно	Директор, Заместитель директора по АХЧ
5.2	Обеспечение журналами регистрации вводного инструктажа, на рабочем месте противопожарных инструктажей, журналом учета первичных средств пожаротушения	66		В течение года	Директор, Заместитель директора по АХЧ
5.3	Выполнение работ по монтажу и вводу в эксплуатацию автоматической пожарной сигнализации	66		В течение года	Директор ДОУ, Заместитель директора по АХЧ
5.4	Обеспечение помещений первичными средствами пожаротушения: песок, совки, ткань, кошма, огнетушители	66		В течение года	Директор, Заместитель директора по АХЧ
5.5	Обеспечение огнезащиты деревянных конструкций	66	99 000,00	В течение года	Директор, Заместитель директора по АХЧ
5.6	Освобождение запасных эвакуационных выходов	66		Постоянно	Директор, Заместитель директора по АХЧ

5.7	Проведение тренировочных мероприятий по эвакуации персонала и обучающихся	66		2 раза в год	Директор ДОУ, Заместитель директора по АХЧ
<b>6. Антитеррористическая безопасность.</b>					
6.1	Обеспечение физической охраны	3	2 000 190,00	Круглосуточно	Сотрудники ЧОП «Альфа»
6.2	Обеспечение системы видеонаблюдения	66	16 800, 00	Круглосуточно	ООО «Монтаж Техсервис»
6.3	Обслуживание кнопки охранной сигнализации	66	12 000, 00	Круглосуточно	ООО «Монтаж Техсервис»
6.4	Отражение территории и освещение по периметру	66		Постоянно	Директор, Заместитель директора по АХЧ

Соглашение по охране труда подписали:

От администрации МАДОУ детский сад «Колосок»  
детский сад «Колосок»

Директор Е.А. Осина

Согласовано:

Ответственный по ОТ С.Н. Мингалёва

От трудового коллектива МАДОУ

Председатель Профсоюзного комитета И.А. Резниных

